



Chef(fe) du département scientifique

« Offre, réponses publiques, phénomènes émergents et contribution à la veille sanitaire ».

PRESENTATION DE L'OFDT

L'Observatoire français des drogues et des tendances addictives (OFDT) est un groupement d'intérêt public (GIP) créé en 1993 pour réunir, produire et diffuser les connaissances et les données scientifiques sur le phénomène des drogues et des addictions (alcool, tabac, drogues illicites, jeux d'argent et de hasard, médicaments psychotropes détournés de leur usage, etc.). L'OFDT est le point focal national français auprès de l'Agence de l'Union Européenne sur les Drogues, l'EUDA (www.euda.eu). L'OFDT diffuse principalement ses travaux par ses publications sur son site internet (<https://www.ofdt.fr/>).

Opérateur de l'Etat, l'OFDT perçoit une subvention pour charge de service public (SCSP) versée par la MILDECA qui assure la tutelle administrative de l'Observatoire.

L'OFDT compte environ 30 agents publics. Il est structuré en deux départements scientifiques et un secrétariat général dédié au pilotage des ressources administratives, budgétaires, RH, et des processus techniques de valorisation des travaux de l'OFDT.

Les principales missions du scientifique « Offre, réponses publiques, phénomènes émergents et contribution à la veille sanitaire » comportent :

- Le pilotage des dispositifs TREND et SINTES de l'OFDT ;
- L'analyse de l'offre, des marchés licites et illicites et du coût social ;
- L'analyse des politiques publiques et de la réponse pénale ;
- L'analyse des déterminants commerciaux de la santé ;
- L'animation de groupes de travail inter-institutionnels et la réponse aux besoins de contribution à la veille sanitaire liée aux drogues sur le plan national et européen.

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité hiérarchique directe du directeur de l'observatoire, secondé par une directrice adjointe, la mission principale du chef(fe) de département « Offre, réponses publiques, phénomènes émergents et veille sanitaire » est l'animation et la coordination des études affectées à son secteur d'activité.

Responsable d'une équipe pluridisciplinaire d'une dizaine d'agents (économistes, sociologues, politistes, professionnels de santé publique, etc. qui ont le statut de chargés d'études), il ou elle garantit la conduite et la cohérence scientifique des études dans les calendriers impartis : supervision, contrôle méthodologique, suivi et validation des enquêtes et des publications

(notes, rapports, numéros de Tendances). Il ou elle anime les partenariats extérieurs et contribue à la veille thématique dans son domaine d'activité. Il/elle est membre du comité de direction.

L'OFDT est actuellement engagé dans une réorganisation fonctionnelle, qui prévoit l'instauration d'un temps dédié d'un des collaborateurs du département à des fonctions d'adjoint(e) au/à la chef(fe) du département. Le périmètre du poste de chef(fe) du département « Offre, réponses publiques, phénomènes émergents et contribution à la **veille sanitaire** » ne devrait cependant pas connaître d'évolution majeure.

RESPONSABILITES OPERATIONNELLES

Domaine	Tâches clés
Leadership scientifique	• Définition et développement des méthodes d'enquête, de recueil et d'analyse de données • Veiller à la valorisation des enquêtes de l'OFDT dans des revues scientifiques à comité de lecture. • Développer les partenariats d'étude et de recherche.
Gestion de projets complexes	• Concevoir et superviser des études qualitatives. • Mettre en place des protocoles d'assurance qualité conformes aux règles éthiques et du RGPD. • Superviser et mettre en œuvre l'ensemble des démarches technico-réglementaires nécessaires à la conduite des études.
Innovation méthodologique	• Développer des méthodologies de recherche innovantes, notamment en standardisant la construction d'indicateurs clés sur l'alcool et le tabac. • Valoriser au mieux les données de l'OFDT en proposant des solutions innovantes relatives à l'architecture des données, la mise en relation des bases, la construction d'un lac de données et la mise en œuvre de solutions dynamiques de data visualisation.
Production et diffusion	• Valider la rigueur scientifique des rapports, bulletins et publications. • Garantir la traçabilité des traitements de données (code versioning, reproducibility).
Collaboration inter-institutionnelle	• Coordonner les travaux avec les équipes de veille sanitaire, de santé publique, de communication et les partenaires institutionnels.

	• Représenter l'OFDT dans les groupes de travail nationaux et européens sur les addictions.
Gestion budgétaire et ressources	• Élaborer le budget annuel du département et assurer son suivi minutieux (personnel, licences logicielles, acquisition de données). • Assurer le dialogue de gestion avec la direction, l'agence comptable et le secrétariat général. • Participer à la mise en œuvre des procédures internes de bonne gestion et de contrôle interne et organiser les circuits de bonne gestion administrative, RH et financiers en lien avec la direction et l'agence comptable. • Assurer un suivi permanent des conventions et des marchés de prestations impliquant les travaux du département, tant dans leurs aspects juridiques que financiers, en lien avec la direction, l'agence comptable et le secrétariat général. • Participer à la fiabilisation des circuits de dépense et à la stratégie d'amélioration de l'efficacité, notamment en optimisant les ressources en privilégiant les solutions open-source et les collaborations académiques.
Veille scientifique & formation	• Assurer une veille active sur les avancées méthodologiques (conférences, revues, workshops). • Organiser des séminaires internes et former les membres de l'équipe aux nouvelles techniques.
Encadrement et management	• Assurer l'organisation, coordination et supervision du travail du département, dans le calendrier convenu avec la direction. • Assurer la gestion des congés et l'évaluation annuelle des agents. • Participer au recrutement des agents de son département.

FORMATION REQUISE

Doctorat en économie, science politique, sociologie ou discipline scientifique approchante, ou diplôme d'une grande école (X, ENS, Sciences Po Paris...), avec une expérience confirmée au sein d'un service institutionnel d'analyses scientifiques (INSEE, service statistique ministériel, Eurostat, etc.), ou d'une structure de recherche de haut niveau (INSERM, CNRS, Université).

Activité soutenue de publication scientifique et d'encadrement de publications scientifiques.

Expérience managériale indispensable.

COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES

Critère	Exigences
---------	-----------

Compétences techniques	• Maîtrise avancée du pilotage d'enquêtes qualitatives. • Connaissance approfondie du cadre RGPD.
Compétences fonctionnelles	• Gestion de projets scientifiques complexes (planification, suivi, reporting). • Capacité à communiquer des résultats d'enquête auprès de publics variés (décideurs, médias, grand public). • Rigueur méthodologique et intégrité scientifique irréprochable.
Qualités personnelles	• Leadership éclairé, capacité à inspirer et à développer les talents. • Esprit critique, curiosité intellectuelle, autonomie. • Excellent sens de l'organisation et gestion du stress.
Langues	Français courant (écrit et oral) – Anglais professionnel (écrit et oral).
Publications	Un solide dossier de publications évaluées par les pairs dans des revues reconnues constitue un atout majeur.

MODALITÉS DE RECRUTEMENT

Poste susceptible d'être vacant à partir du 1^{er} avril 2026.

Type de contrat : Mise à disposition ou détachement sur contrat de 3 ans. Poste susceptible d'être ouvert aux contractuels.

Temps de travail : Temps plein, du lundi au vendredi (38h30 hebdomadaires). Possibilité de deux jours de télétravail maximum par semaine (mercredi et/ou vendredi).

Rémunération : Selon l'expérience et le règlement intérieur de l'OFDT.

Lieu de travail : 69 rue de Varenne – 75007 PARIS

Régime des congés : 30 jours de congés annuels et 14 jours de réduction du temps de travail par an.

Processus de recrutement :

- Pré-sélection sur dossier
- Minimum de deux entretiens pour les candidats présélectionnés, dont au moins :
 - Un entretien avec la direction de l'OFDT et le président du Collège scientifique ;
 - Un entretien avec la direction de l'OFDT et le président de l'Assemblée générale.

POUR POSTULER

Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser par courriel à : recrutement@ofdt.fr en précisant en objet : « 2026 FOCUS RU »

Date limite de candidature : 30 avril 2026

